**ZAPYTANIE OFERTOWE NR 01/2018/1.3.1/POPW/D**

**I. Zamawiający:**

Nazwa: Yanko Sp. z o. o.

Adres pocztowy: 36-060 Głogów Małopolski, Rogoźnica 309

NIP: 8130335743

REGON: 005137850

Strona internetowa: http://www.yanko.com.pl/

**II. Rodzaj zamówienia:** Dostawa

**III. Nazwa zamówienia:** Zakup infrastruktury systemu zarządzania linią produkcyjną w warstwie sprzętowej (1 kpl.)

**IV. Opis przedmiotu zamówienia w zakresie dostawy:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych środków trwałych:

1. Serwera linii produkcyjnej - rozwiązanie nie gorsze niż 128 GB Ram 2 x 600 GB lub równoważne (1 kpl.),

2. Stanowisk komputerowych do obsługi linii produkcyjnej: rozwiązanie nie gorsze niż monitor 22'' FHD, DVI wraz z jednostkami centralnymi lub równoważne (3 szt.)

Warstwa sprzętowa stanowić będzie podstawę dla implementowania dedykowanego systemu zarządzania linią produkcyjną w postaci oprogramowania systemowo - serwerowego, oprogramowania projektowego (inicjującego procesy technologiczne), a także modelowania procesów produkcyjnych.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 48820000-2 Serwery, 30200000-1 -**[**Urządzenia komputerowe**](http://www.cpv.com.pl/kod,30200000-1.html)

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj parametru** | **Specyfikacja techniczna** |
| 1. **Parametry techniczne – serwer linii produkcyjnej (1 kpl.)** | Rozwiązanie nie gorsze niż 128 GB Ram 2 x 600 GB lub równoważne o następujących parametrach:  1. Serwer:   1. min. 2 procesory 8 rdzeniowe, 2. częstotliwość procesora min. 1,70 GHz, 3. pamięć cache procesora: min. 20MB, 4. min. 128 GB RAM 2, 5. wyposażony w min. 2 dyski 600GB SAS 10K, 6. min. 2 zasilacze 450W, 7. kontroler iSCSI do macierzy, 8. 2x karty LAN do serwerów,   2. Przełączniki sieciowe:   1. min. 48 portów RJ45 Gigabit Ethernet, 2. PoE+, 3. min. 4 porty SFP+, 4. wysokość max. 1U, 5. swich zarządzalny, 6. wyposażony w min. 2 moduły 10G SFP+ LC SR,   3. Wyposażony serwer NAS:   1. serwer wyposażony w min. 8 dysków 4TB, 3,5" 64MB, 2. pamięć RAM min. 4GB DDR3L, 3. procesor min. 4 rdzeniowy 2.0GHz 64-bit, 4. wysokość max. 4U, 5. min. 4 porty Gigabit, 6. min. 1 slot SFP+. |
| 1. **Parametry techniczne - stanowiska komputerowe do obsługi linii produkcyjnej (3 szt.)** | Rozwiązanie nie gorsze niż monitor 22'' FHD, DVI wraz z jednostkami centralnymi lub równoważne o następujących parametrach:  1. Stanowiska komputerowe do obsługi linii produkcyjnej (3 szt.):   1. procesor min. 4 rdzeniowy 3.00GHz, 2. pamięć cache procesora: min. 6MB SmartCache, 3. pamięć RAM: min. 4GB DDR4 2400MHz, 4. dysk min.500GB, 5. wyposażony w system operacyjny umożliwiający pracę w domenie AD, 6. wyposażony w monitor min. 24" FHD, DVI, |
| 1. **Pozostałe:** | 1. Minimum 2 letnia gwarancja obejmująca wsparcie serwisu producenta, 2. Wsparcie w trybie 9x5 następny dzień roboczy (NBD), 3. Opcję pozostawienia dysków twardych w przypadku awarii sprzętu, 4. Wspólny system zgłoszeń usterek dla serwera oraz macierzy, 5. Minimum 2 letnie wsparcie serwisowe dla oferowanych rozwiązań, z czasem reakcji na zgłoszenie nie przekraczającym 4 godziny, świadczone przez oferenta, 6. Uruchomienie dostarczonej infrastruktury, 7. Konfigurację dostarczonej infrastruktury, 8. Dostawę i montaż infrastruktury informatycznej. |

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia:**

1. W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
2. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia - za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisanie oświadczenia umieszczonego na formularzu oferty- załącznik nr 1 „Wzór oferty”,
3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisanie oświadczenia umieszczonego na formularzu oferty- załącznik nr 1 „Wzór oferty”,
4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia - za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisanie oświadczenia umieszczonego na formularzu oferty- załącznik nr 1 „Wzór oferty”,
5. posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji dostaw infrastruktury systemów zarządzania liniami produkcyjnymi w warstwie sprzętowej o parametrach wskazanych w przedmiocie zamówienia lub pokrewnych (zbliżonych) (CPV: 48820000-2 Serwery, 30200000-1 - [Urządzenia komputerowe](http://www.cpv.com.pl/kod,30200000-1.html)). Zamawiający uzna za spełnienie tego warunku poprzez wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności firmy jest krótszy w tym okresie, wykonał co najmniej 4 dostaw infrastruktury systemów zarządzania liniami produkcyjnymi w warstwie sprzętowej o parametrach wskazanych w przedmiocie zamówienia lub pokrewnych (zbliżonych), mieszczących się w zakresie CPV: 48820000-2 Serwery, 30200000-1 - [Urządzenia komputerowe](http://www.cpv.com.pl/kod,30200000-1.html). Za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisanie oświadczenia oraz uzupełnienie listy referencji dostaw umieszczonych w formularzu oferty - załącznik nr 1 „Wzór oferty”,
6. udzielą minimum 24 -miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia określony w niniejszym postępowaniu ofertowym obejmującej wsparcie serwisu producenta, wsparcie w trybie 9x5 następny dzień roboczy (NBD), opcję pozostawienia dysków twardych w przypadku awarii sprzętu, wspólny system zgłoszeń usterek dla serwera oraz macierzy, wsparcie serwisowe dla oferowanych rozwiązań, z czasem reakcji na zgłoszenie nie przekraczającym 4 godziny, świadczone przez oferenta. Okres gwarancji liczony jest od momentu dostawy przedmiotu zamówienia (potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym) - za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenia umieszczone na formularzu oferty - załącznik nr 1 „Wzór oferty”,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do przedstawienia dodatkowych dokumentów i informacji potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa w pkt. 1. (lit. a, b, c, d, e).
8. W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia udzielane przez Zamawiającego, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
9. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
10. posiadaniu co najmniej 5% udziałów lub akcji,
11. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
12. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
13. pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
14. Za spełnienie warunku o którym mowa w pkt. V, ppkt. 3 (lit. a, b, c, d, e), Zamawiający uzna, jeżeli będzie miał możliwość podpisania oświadczenia zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego - wzór oświadczenia o nieistnieniu konfliktu interesów i załącznika nr 5 do zapytania ofertowego - wzór oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami.
15. Wykonawca nie spełniający warunków udziału w postępowaniu ofertowym albo powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym zostaje wykluczony, a jego oferta odrzucona.
16. Oferenci, w zakresie przedmiotu zamówienia, zobowiązani są do przedstawienia załącznika nr 1 „Wzór oferty” i szczegółowego opisu przedmiotu dostawy. Za spełnienie warunku Zamawiający uzna, przedłożenie przez Oferenta załącznika nr 1 -„Wzór oferty”, i załącznika nr 4 - „Specyfikacja techniczna”. Każdą ofertę złożoną na wzorach dokumentów innych niż przewidzianych w przedmiotowym postepowaniu ofertowym (załącznik nr 1 – Wzór oferty, załącznik nr 4 - Specyfikacja techniczna) odrzuca się.
17. Oferty można składać w języku polskim lub angielskim.
18. Odrzuceniu podlegają także oferty dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia.
19. Oferty powinny zawierać okres ważności, przy czym minimalny okres związania ofertą nie może być krótszy niż 60 dni.
20. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
21. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
22. Nie przewiduje się ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
23. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
24. Każdą ofertę nie spełniającą warunków formalnych (zawartych w niniejszym postepowaniu ofertowym) odrzuca się. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na zasadzie „spełnia/nie spełnia” – na podstawie złożonych dokumentów.

**VI. Miejsce realizacji zamówienia**

**Miejsce realizacji dostawy:** Polska, województwo podkarpackie, powiat rzeszowski, gmina Głogów Małopolski, miejscowość Rogoźnica 309, 36-060 Głogów Małopolski.

**VII. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie (waga):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium (symbol)** | **Waga kryterium** |
| 1. | Cena netto (C) | 70% |
| 2. | Czas Realizacji Zamówienia (Z) | 20% |
| 3. | Gwarancja (G) | 10% |

**VIII. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium:**

1. **Kryterium: C – Cena netto – Waga 70%:**
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie koszty, jakie Zamawiający będzie musiał ponieść w związku z dostawą przedmiotu zamówienia.
3. Cenę ofertową należy podać w polskich złotych.
4. Ceny w PLN należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena podlegająca ocenie będzie ceną netto za wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia.
6. Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane na podstawie ceny netto podanej w formularzu oferty - Zamawiający uzna dane kryterium oceny za spełnione w przypadku uzupełnienia w punkcie dotyczącym przedmiotowego kryterium załącznika nr 1 „Wzór oferty”.

W ramach przedmiotowego kryterium Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów za kryterium „cena netto” wyliczonych w oparciu o wzór:

Cena netto oferty najniższej

C = x 70 = ilość punktów

Cena netto rozpatrywanej oferty

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w ramach kryterium: 70 pkt.

1. **Kryterium Z - Czas Realizacji Zamówienia (Z) – waga 20%**
2. Czas realizacji zamówienia należy podać w pełnych tygodniach,
3. W ramach tego kryterium Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem czasu realizacji przedmiotu zamówienia w tygodniach na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów za kryterium „czas realizacji” wyliczonych w oparciu o wzór:

W ramach przedmiotowego kryterium Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów za kryterium „Czas realizacji zamówienia” wyliczonych w oparciu o wzór:

Najkrótszy czas realizacji zamówienia

Z = x 20 = ilość punktów

Czas realizacji zamówienia rozpatrywanej oferty

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane na podstawie czasu realizacji zamówienia podanego w formularzu oferty - Zamawiający uzna dane kryterium oceny za spełnione w przypadku uzupełnienia w punkcie dotyczącym przedmiotowego kryterium załącznika nr 1 „Wzór oferty”.

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w ramach kryterium: 20 pkt.

1. **Kryterium G – Gwarancja/serwis – waga 10%**
2. W ramach tego kryterium Zamawiający dokona oceny ofert pod kątem czasu trwania gwarancji liczonej od momentu dostawy przedmiotu zamówienia (potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym) tj.:

* Okres gwarancji: 24 miesięcy – 0 pkt.
* Okres gwarancji: 30 miesięcy – 5 pkt.
* Okres gwarancji: 36 miesięcy – 10 pkt.

Należy zaznaczyć, iż oferenci zobligowani są w ramach kryterium dopuszczającego do udzielenia minimum 24 -miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia określony w niniejszym postępowaniu ofertowym.

Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane na podstawie gwarancji/serwisu podanego w formularzu oferty - Zamawiający uzna dane kryterium oceny za spełnione w przypadku uzupełnienia w punkcie dotyczącym przedmiotowego kryterium załącznika nr 1 „Wzór oferty”.

Maksymalna ilość punktów do zdobycia w ramach kryterium: 10 pkt.

Punkty przyznane w kryterium ceny, czas realizacji zamówienia, gwarancja/serwis zostaną do siebie dodane. Maksymalna ilość punktów do zdobycia w ramach wszystkich kryteriów wynosi 100 pkt. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą sumaryczną liczbę punktów według wzoru:

Ʃ = C + Z + G

Gdzie:

Ʃ – łączna suma przyznanych punktów

C – liczba punktów przyznana w kryterium „CENA”

Z – liczba punktów przyznana w kryterium „CZAS REALIZACJI ZAMÓWIENIA”

N – liczba punktów przyznana w kryterium „GWARANCJA/SERWIS”

**IX. Miejsce, sposób i termin składania oraz otwarcia ofert**

1. Miejscem składania ofert jest: Yanko Sp. z o. o. 36-060 Głogów Małopolski, Rogoźnica 309,
2. Oferta powinna zostać złożona w terminie do 09.03.2018 roku do godziny 10:00,
3. Ofertę należy złożyć osobiście, przesyłką pocztową lub kurierską na adres Zamawiającego lub w postaci skanu podpisanych dokumentów na adres mailowy: b.siciak@yanko.com.pl
4. W przypadku przesyłania oferty Pocztą Polską bądź firmą kurierską decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby firmy Zamawiającego: Yanko Sp. z o. o. 36-060 Głogów Małopolski, Rogoźnica 309,
5. W przypadku przesyłania oferty Pocztą Polską bądź firmą kurierską oferty należy składać w zamkniętej kopercie zaadresowanej do siedziby Zamawiającego wraz z dopiskiem *„Oferta na zakup infrastruktury systemu zarządzania linią produkcyjną w warstwie sprzętowej (1 kpl.) – nie otwierać do dnia 09.03.2018 roku do godziny 10:10”*. Oferty składane w innej formie nie będą przyjmowane oraz rozpatrywane przez Zamawiającego.
6. W przypadku przeslania oferty w postaci skanu podpisanych dokumentów na adres mailowy Zamawiającego w tytule wiadomości zawrzeć zapis „*Oferta na zakup infrastruktury systemu zarządzania linią produkcyjną w warstwie sprzętowej (1 kpl.) – nie otwierać do dnia 09.03.2018 roku do godziny 10:10”*.
7. Oferta powinna być sporządzona na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 i 4 do postępowania ofertowego.
8. Oferta musi być złożona w formie pisemnej i być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Oferenta.
9. Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
10. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
11. Otwarcie kopert z Ofertami nastąpi w dniu 09.03.2018 r. o godzinie 10.10 w siedzibie zamawiającego: Yanko Sp. z o. o., 36-060 Głogów Małopolski, Rogoźnica 309, (Polska, województwo podkarpackie, powiat rzeszowski, gmina Głogów Małopolski, miejscowość Rogoźnica 309, 36-060 Głogów Małopolski)
12. Wszyscy oferenci biorący udział w procedurze o udzielenie zamówienia, będą mieli możliwość uczestniczenia osobiście w posiedzeniu otwarcia kopert z ofertami we wskazanym terminie i miejscu (Yanko Sp. z o. o., 36-060 Głogów Małopolski, godzina 10:10). Oferenci mogą być reprezentowani przez swoich pracowników na podstawie udzielonego w formie pisemnej pełnomocnictwa. Zamawiający przed otwarciem kopert z ofertami poda do wiadomości oferentów kwotę jaką przeznaczył na sfinansowanie zamówienia. W trakcie spotkania Zamawiający poinformuje również oferentów o ilości złożonych ofert, a także poda nazwy i adresy dostawców, ceny poszczególnych ofert oraz informacje dotyczące pozostałych kryteriów oceny ofert (kryterium: cena, kryterium: czas reakcji serwisu, kryterium: gwarancja/serwis). Oferenci podczas spotkania będą mieli możliwość zapoznania się z treścią złożonych ofert, z zastrzeżeniem konieczności zachowania przepisów dotyczących ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa.
13. Wyniki rozstrzygnięcia wyboru zostaną wysłane do każdego Wykonawcy, który złoży ofertę oraz opublikowane zostaną na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.yanko.com.pl/>) /bazie konkurencyjności (https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/), najpóźniej do dnia 16.03.2018 roku.
14. Wszyscy oferenci będą mieli możliwość uzyskania w wybrany sposób (w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Yanko Sp. z o. o., 36-060 Głogów Małopolski, lub elektronicznie) wglądu do pełnego protokołu z postępowania o udzielenie zamówienia.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wydłużenia terminu rozstrzygnięcia wyników wyboru Dostawcy, w szczególności w przypadku otrzymania i konieczności zweryfikowania znaczącej liczby ofert, przy czym wydłużenie terminu rozstrzygnięcia wyników wyboru Wykonawcy w takim przypadku nastąpi nie później niż do dnia 23.03.2017 roku.
16. W przypadku konieczności wydłużenia terminu rozstrzygnięcia wyników wyboru Dostawcy, Zamawiający najpóźniej do dnia 16.03.2018 roku poinformuje drogą elektroniczną wszystkich Oferentów biorących udział w postępowaniu o wydłużeniu terminu rozstrzygnięcia wyników wyboru Wykonawcy, a także zamieści stosowną informację na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.yanko.com.pl/>),
17. Zamawiający do dnia 16.03.2018 roku (z zastrzeżeniem możliwości wydłużenia terminu rozstrzygnięcia wyników wyboru Dostawcy), zamieści na stronie internetowej Zamawiającego (<http://www.yanko.com.pl/>), oświadczenie o nieistnieniu konfliktu interesów zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 i o braku powiązań z wykonawcami, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego postępowania ofertowego.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego w przypadku powtórzenia czynności albo unieważnienia postępowania jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wyniki w sposób sprzeczny z prawem.
19. Oferent ma możliwość składania pytań do niniejszego postepowania ofertowego.
20. Zamawiający udziela odpowiedzi ws. treści postępowania ofertowego, jeżeli prośba o udzielenie wyjaśnień wpłynie nie później, niż do końca dnia 07.03.2018 r. Jeżeli prośba taka wpłynęła w terminie późniejszym albo prośba ta dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
21. Treść zapytań wraz z odpowiedziami Zamawiający przekazuje do wiadomości wszystkich oferentów za pomocą własnej strony internetowej/bazy konkurencyjności, bez wskazywania autora pytania.
22. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z oferentami: szczegółowych informacji nt. przedmiotu zamówienia udziela Pan Bogdan Siciak w formie pisemnej (poczty elektronicznej) pod adresem e-mail: b.siciak@yanko.com.pl.

**X. Warunki, zmiany umowy, kary umowne i odstąpienie od umowy:**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy – w wysokości 10% wartości umowy,
3. niespełnienia określonych w postepowaniu ofertowym wymagań dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia (np. nieprawidłowe parametry, zła jakość lub zniszczenia przedmiotu zamówienia) – w wysokości 20% wartości umowy,
4. 0,5% całkowitej wartości dostawy za każdy tydzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 5% całkowitej ceny przedmiotu zamówienia/umowy,
5. Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne w następującym przypadku:
6. odstąpienie od Umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wartości umowy,
7. zwłoki w zakresie zapłaty wynagrodzenia – 0,5% całkowitej wartości dostawy za każdy tydzień opóźnienia, lecz nie więcej niż 5% całkowitej ceny przedmiotu zamówienia/umowy,
8. Kary umowne o których mowa w pkt. X ppk. 1 (lit. c), i ppkt. 2. (lit. b) będą miały zastosowanie wyłącznie w przypadku rażących opóźnień w zakresie zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia/zwłoki w zakresie zapłaty wynagrodzenia, a ich egzekwowalność zależna będzie od postanowień stron umowy,
9. Kary umowne nie dotyczą przypadków spowodowanych siłą wyższą
10. Odstąpienie od umowy przysługiwać będzie Zamawiającemu w przypadku wykonania przedmiotu zamówienia, który nie spełnia wymagań zawartych w niniejszym postepowaniu ofertowym oraz złożonej przez Dostawcę ofercie.
11. Zmiany umowy o zamówienie dopuszczalne są w niżej wymienionych przypadkach:
12. zmiany danych adresowych stron, ich rachunków bankowych bądź zmiany osób wymienionych przez strony do realizacji umowy,
13. zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Dostawcę lub Zamawiającego,
14. zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia z powodów niezawinionych przez Dostawcę, których nie można było wcześniej przewidzieć,
15. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Każda zmiana i uzupełnienie umowy, będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści umowy, zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy. Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednemu z nich lub niemożność osiągnięcia celu umowy.
16. Przedłużenie terminów zakończenia dostawy przedmiotu zamówienia, dopuszczalne jest wyłącznie w przypadku:
17. przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
18. działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostawy,
19. wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych, uniemożliwiających dochowanie wymogów technicznych i technologicznych dostawy;
20. wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia  umowy, pomimo zachowania należytej staranności,
21. konieczność usunięcia błędów w specyfikacji technicznej, które będą miały wpływ na termin wykonania umowy,
22. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, skutkujących niemożliwością realizacji przedmiotu odstawy.
23. W sytuacjach opisanych w niniejszym postepowaniu ofertowym, w zakresie przedłużenia terminu dostawy wymaga pisemnego wniosku Wykonawcy wraz z uzasadnieniem oraz aneksu do umowy podpisanego przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
24. Niezależnie od powyższego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego, jak i Wykonawcy ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, wprowadzone zostaną do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy, bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa.

Załączniki do postepowania ofertowego;

1. Załącznik nr 1 – Wzór oferty

2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy na dostawę

3. Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia o nieistnieniu konfliktu interesów (wypełnia Zamawiający)

4. Załącznik nr 4 – Specyfikacja techniczna

5. Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o braku powiązań z wykonawcami (wypełnia Zamawiający)

6. Załącznik nr 6 – Protokół postępowania (wypełnia Zamawiający)